



上海交通大学
SHANGHAI JIAO TONG UNIVERSITY

机械与动力工程学院
SCHOOL OF MECHANICAL ENGINEERING

2023年秋季困难生申请材料填写说明

- 机械与动力工程学院 学生思政办
- 2023年9月20日



第1步：登录“交我办”



上海交通大学
SHANGHAI JIAO TONG UNIVERSITY

机械与动力工程学院
SCHOOL OF MECHANICAL ENGINEERING



登录“交我办”

服务大厅

学生工作

困难生申请

<https://my.sjtu.edu.cn/>

填报内容较多，请使用电脑填写

提交截止时间：9月28日

第2步：阅读填报说明



上海交通大学
SHANGHAI JIAO TONG UNIVERSITY

机械与动力工程学院
SCHOOL OF MECHANICAL ENGINEERING

学生家庭经济情况调查表填表说明

亲爱的同学:

填写本表格之前,请仔细阅读这份说明

- 1、请认真如实填写表格,带*的选项为必填项。
- 2、“家庭类型”一栏按表格中要求填写,“残疾”“重病”特指父母及亲兄弟姊妹残疾或患有重病,需提供县级以上医院证明;若家庭类型为建档立卡贫困家庭学生、最低生活保障家庭学生、特困供养学生、孤残学生、烈士子女、家庭经济困难残疾学生及残疾人子女等,则只须提供相关证件照片或复印件,其他材料免于提供。
- 3、家庭成员健康状况可选填“健康”“良好”“体弱多病”“重大疾病”“残疾”等。
- 4、调查表应按要求计算家庭具体人口,已故人口不算入内。家庭人口的计算一般只包括父母和未结婚的兄弟姐妹。如果父母离异,不共同生活的一方不能计算在人口数中。如果祖父母或外祖父母由父亲或母亲独立赡养,可计算在人口数中;如父母不是独生子女,但需分担一部分(外)祖父母的赡养费的,可在“赡养老人情况”信息栏中详细说明。
- 5、“家庭年总收入”及“人均月收入”由系统自动计算得出,请按要求认真填写家庭成员的“年收入”,年收入包括工资、奖金、福利、津贴等;父母离异的,不共同生活成员的年收入填入填写其提供的抚养费,并计入家庭年总收入中。
- 6、需要申请助学贷款和经济资助的同学,请如实出具相关情况证明的复印件,具体要求为:
 - (1)如家庭类型为建档立卡贫困家庭学生、最低生活保障家庭学生、特困供养学生、孤残学生、烈士子女、家庭经济困难残疾学生及残疾人子女等,则只须提供相关证件照片或复印件,其他材料免于提供;
 - (2)如家长失业,要出示家长的失业证明复印件,并注明失业时间,是否已经再就业;
 - (3)如有兄弟姐妹处于高中在读,应提供学费收据复印件或网上缴费截图;
 - (4)如年医疗自费费用占家庭年收入的比重低于16%则无需提供证明材料,高于16%需提供自费清单复印件;
 - (5)如家庭有欠债情况(不包含添置动产、不动产),应提供相应证明材料;
 - (6)遭受自然灾害或突发意外事件以及其他有助于说明自身情况的证明材料。

每一位学生都共同享有人生出彩的机会,共同享有梦想成真的机会,共同享有同祖国和时代一起成长和进步的机会,对自己有信心、对未来有希望。我们相信,每一位交大学子都可以在这里谱写人生华丽的乐章!

我已认真阅读

开始办理

认真阅读填写说明后,勾选“我已认真阅读”,开始办理申请

第3步：基础信息填报



上海交通大学
SHANGHAI JIAO TONG UNIVERSITY

机械与动力工程学院
SCHOOL OF MECHANICAL ENGINEERING



1

困难生申请

诚信承诺书

本人承诺填写信息均为真实信息，如果存在虚假填报的情况，愿意承担相应责任。

2

困难生申请批次选择

批次名称

是否有不适合申请情况*

家中拥有商品房面积是否高于人均30平方米 否 是

家中是否拥有单价高于当地均价的商品房 否 是

家中是否有购入价格高于10万元的非营运用途车辆 否 是

家中是否有成员在其工作单位担任中层以上职务 否 是

3

①勾选“诚信承诺书”，保证所填信息均为真实信息

②选择困难生申请批次“2023-2024学年困难生认定”

③按照实际情况填写“是否有不适合申请情况”

注意：此四条只作为认定经济困难的参考，如不满足，也请**如实填写**，我们会根据家庭经济情况综合判断。

如后续填报细节与此处声明情况不同，则本次申请流程无效。

④点击页面左上角“确认”按钮，进入下一步

家庭经济情况调查表-基本信息



上海交通大学
SHANGHAI JIAO TONG UNIVERSITY

机械与动力工程学院
SCHOOL OF MECHANICAL ENGINEERING

困难生申请

基本原则:

- ①按照实际情况准确填写，**避免虚假或错漏**
- ②应提交证明材料的项目，**必须提交证明材料**，因遗失等原因无法提交的，请上传**手写、签字**的说明

1、基本信息填写

根据实际情况，填写**家庭户口、档案是否入交大（一般为是）、家长手机、家庭电话（如无固话，可以填家长手机）、本人邮箱、婚否、邮编、是否生育、是否直博、家庭地址**等信息

注意:

- ①表格中 **"*"** 部分为必填项，漏填则无法提交
- ②如有非必填项不确定如何填写的，请不要填写，如是否直博等
- ③部分数据为系统匹配，如学院、班级、学号等基础信息有误，可向思政反映，如政治面貌等数据有误，可暂不理睬。

基本信息	
姓名	身份证号
出生年月	民族 汉族
性别 男性	专业 机械工程(080200)
学院 机械与动力工程学院	籍贯
班级 机动2	学号
学制 5	档案入交大* <input type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是
家庭户口* <input type="radio"/> 农村 <input checked="" type="radio"/> 城镇	政治面貌 中共党员
本人手机*	本人邮箱*
家长手机1*	家长手机2
家庭电话*	邮编*
婚否* <input type="radio"/> 未婚 <input type="radio"/> 已婚	是否生育 <input type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是
是否直博 <input type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是	
家庭地址*	
详细地址*	
研究生类别* <input type="radio"/> 硕士 <input type="radio"/> 博士	学位类型* <input type="radio"/> 专业 <input type="radio"/> 学术
导师姓名及邮箱	(若有, 请填写)

调查表-家庭类型



2、家庭类型

- “家庭情况”为**必填项**，如勾选了“无特殊情况”以外的选项，须说明情况并提供证明材料。
- “特殊群体类型”为**选填项**，一旦勾选，须说明情况并提供证明材料。

以上两种情况，都必须填写“具体情况说明”，并提供相应证明，在“新增附件”处上传有效证明材料。

家庭类型(可多选)	家庭情况: *	<input checked="" type="checkbox"/> 无特殊情况 <input type="checkbox"/> 孤儿 <input type="checkbox"/> 单亲 (一方离父母一方已离世) <input type="checkbox"/> 本人有残障 <input type="checkbox"/> 本人有重大疾病 <input type="checkbox"/> 离异 <input type="checkbox"/> 直系亲属有残障 <input type="checkbox"/> 直系亲属有重大疾病 <input type="checkbox"/> 其他 (请说明)
	特殊群体类型:	<input type="checkbox"/> 烈士子女 <input type="checkbox"/> 优抚对象家庭 <input type="checkbox"/> 边缘易致贫家庭 <input type="checkbox"/> 民政城乡低保家庭 <input type="checkbox"/> 建档立卡贫困家庭 <input type="checkbox"/> 脱贫不稳定家庭 <input type="checkbox"/> 其他 (请说明)
	具体情况说明 (没有可填“无”) :	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 100px;">无</div>
	注: 1.可多选; 2.孤儿请写明监护人的情况及收入和民政补贴; 3.离异家庭请注明对方支付抚养费等情况; 4.残疾及重病家庭需提供县级以上医院证明; 5.特殊群体类型需提供被认定为该类型时的凭证、证明, 其他材料免于提供; 6.以上证明材料均需拍照或扫描作为附件上传。	
+ 新增附件		

调查表-家庭类型



注意事项:

- 如凭证遗失，须以个人承诺的方式，**手写情况说明并亲笔签名后**，作为附件上传。
- 如勾选了“无特殊情况”以外的家庭情况选项，请**取消勾选**“无特殊情况”
- 特殊群体类型**不是必填项**，如不属于特殊群体，不勾选任何一项即可，**不要选择“其他”**。

家庭类型(可多选)	家庭情况: *	<input checked="" type="checkbox"/> 无特殊情况 <input type="checkbox"/> 孤儿 <input type="checkbox"/> 单亲 (一方离父母一方已离世) <input type="checkbox"/> 本人有残障 <input type="checkbox"/> 本人有重大疾病 <input type="checkbox"/> 离异 <input type="checkbox"/> 直系亲属有残障 <input type="checkbox"/> 直系亲属有重大疾病 <input type="checkbox"/> 其他 (请说明)
	特殊群体类型:	<input type="checkbox"/> 烈士子女 <input type="checkbox"/> 优抚对象家庭 <input type="checkbox"/> 边缘易致贫家庭 <input type="checkbox"/> 民政城乡低保家庭 <input type="checkbox"/> 建档立卡贫困家庭 <input type="checkbox"/> 脱贫不稳定家庭 <input type="checkbox"/> 其他 (请说明)
	具体情况说明 (没有可填“无”) :	无
	注: 1.可多选; 2.孤儿请写明监护人的情况及收入和民政补贴; 3.离异家庭请注明对方支付抚养费等情况; 4.残疾及重病家庭需提供县级以上医院证明; 5.特殊群体类型需提供被认定为该类型时的凭证、证明, 其他材料免于提供; 6.以上证明材料均需拍照或扫描作为附件上传。	
		+ 新增附件

调查表-家庭成员情况



3、家庭成员情况

按实际填写除本人以外在世的家庭成员情况，包括：①**父母**（如离异，也须填写双方并备注）②**未结婚**，或结婚后仍**对家庭收入有重要贡献**的**兄弟姐妹**③**独立赡养**的**祖父母或外祖父母**④**配偶**（如已婚）

注意：“独立赡养”指老人的**抚养费、生活费完全由学生本人及父母承担**；如父母有在世的兄弟姐妹，需备注说明祖父母或外祖父母为父母“独立赡养”；已婚的兄弟姐妹也必须在备注中说明“已婚，收入为每月支付的扶养费用”

家庭成员				
姓名*	<input type="text"/>	与学生关系*	父亲 <input type="text"/>	出生年月* <input type="text"/>
联系方式*	<input type="text"/>	教育程度*	-请选择- <input type="text"/>	工作单位及职务* <input type="text"/>
年收(元)*	<input type="text"/>	健康状况*	-请选择- <input type="text"/>	备注 <input type="text"/>
有工作单位须提供工资单或银行流水截图				
+ 新增				

注：不包括本人，已婚请填写配偶，父母离异的也应填上父母双方姓名；并在不共同生活成员的后面备注离异，年收入填写其提供的抚养费。

调查表-家庭成员情况



3、家庭成员情况

家庭成员的**年收入**一栏应精确至百位数，包括工资、奖金、福利、津贴等各项收入；若无收入（如老人、学生等），填写0即可，**注意单位为“元”**。

注意：①父母离异的，**非共同生活方**的年收入填写其每年提供的抚养费。②**已婚但对家庭收入有重要贡献的兄弟姐妹**，其收入也填写每年提供的抚养费。

家庭成员				
姓名*	<input type="text"/>	与学生关系*	父亲 <input type="text"/>	出生年月* <input type="text"/>
联系方式*	<input type="text"/>	教育程度*	-请选择- <input type="text"/>	工作单位及职务* <input type="text"/>
年收（元）*	<input type="text"/>	健康状况*	-请选择- <input type="text"/>	备注 <input type="text"/>
有工作单位须提供工资单或银行流水截图				
+ 新增				
注：不包括本人，已婚请填写配偶，父母离异的也应填上父母双方姓名；并在不共同生活成员的后面备注离异，年收入填写其提供的抚养费。				

调查表-家庭成员情况



3、家庭成员情况

工作单位及职务根据实际情况填写，如“XX公司，职工”“自由职业”“务工”“农民”等。其他各项如出生年月、联系方式、教育程度、健康状况等，如实填写即可。

注意：①审核时，会关注工作单位与年收入的**合理性**，例如，有工作的家庭成员，年收入一般不应为0；

②有正式工作单位的家庭成员，需提供近**3个月的工资单或银行流水截图等证明材料**

家庭成员					
姓名*	<input type="text"/>	与学生关系*	父亲 <input type="text"/>	出生年月*	<input type="text"/>
联系方式*	<input type="text"/>	教育程度*	-请选择- <input type="text"/>	工作单位及职务*	<input type="text"/>
年收(元)*	<input type="text"/>	健康状况*	-请选择- <input type="text"/>	备注	<input type="text"/>
有工作单位须提供工资单或银行流水截图					
新增					
注：不包括本人，已婚请填写配偶，父母离异的也应填上父母双方姓名；并在不共同生活成员的后面备注离异，年收入填写其提供的抚养费。					

调查表-家庭经济情况



4、家庭经济情况

- 家庭人口、收入：根据此前的家庭成员及收入自动算出，**如家庭成员中填写了父母离异的非共同生活方，或已婚的兄弟姐妹，请手动减去人数。总收入和人均月收入一般无需修改。**
- 例如，家庭成员有离异后只提供抚养费的父亲、共同生活的母亲，已婚但还会定期向家中提供收入支持的哥哥，系统自动计算结果为3人，**需要手动修改为1人。**

家庭经济情况				
家庭经济收入及当地经济情况*				
家庭人口除本人外共 <input type="text" value=""/>	人，当年各种收入总计 <input type="text" value=""/>	元，人均月收入 <input type="text" value=""/>	元	
注：填列前仔细阅读《填表说明》中的4-5条的具体要求。此处内容将直接影响认定结果，请务必认真如实填写。				
学生本人支出				
实际缴纳学费*	<input type="text" value=""/>	元/年；		
住宿费*	<input type="text" value=""/>	元/年；	家庭可提供生活费*(不含学费) <input type="text" value=""/>	元/年；
返乡交通费(单次往返):	<input type="radio"/> 火车 <input type="radio"/> 汽车 <input type="radio"/> 飞机	<input type="text" value=""/>	元	往返 2 次/年

调查表-家庭经济情况



4、家庭经济情况

- 学生本人支出：请准确填写学费、住宿费、家庭可提供的生活费等条目。
- 机动学院一年**学费正常情况为5000元、7000元等，住宿费为1200元**，如有辅修课程则学费可能更高。

常见错误：学费填写6200元（实际为学费+住宿费）

家庭经济情况	
家庭经济收入及当地经济情况*	
家庭人口除本人外共 <input type="text"/> 人，当年各种收入总计 <input type="text"/> 元，人均月收入 <input type="text"/> 元	
注：填列前仔细阅读《填表说明》中的4-5条的具体要求。此处内容将直接影响认定结果，请务必认真如实填写。	
学生本人支出	
实际缴纳学费* <input type="text"/> 元/年；	
住宿费* <input type="text"/> 元/年；	家庭可提供生活费*(不含学费) <input type="text"/> 元/年；
返乡交通费(单次往返)： <input type="radio"/> 火车 <input type="radio"/> 汽车 <input type="radio"/> 飞机 <input type="text"/> 元	往返 <input type="text"/> 次/年

调查表-家庭其他重大支出



5、家庭其他重大支出与赡养老人情况

- 医疗**自费**费用：如实填写，如医疗自费费用占家庭年收入比重**超过16%**，**必须提交自费清单证明材料**。
- 赡养老人情况：只填写**非独立赡养老人**数，并准确如实填写每年金额。
- 如，家里共有祖父和外祖母两位老人，祖父全靠父母赡养，外祖母为妈妈和舅舅一同赡养，那么，此处只填写外祖母，即选择1人。（祖父已计入家庭成员，此处不再重复计算）

家庭其他重大支出（若没有请填0）*

家庭成员医疗自费费用 元/年

注：年医疗自费费用占家庭年收入的比重低于16%则无需提供证明材料，若高于16%需提供自费清单复印件

新增附件

赡养老人情况*

无 1人 2人 3人 4人及以上

金额共* 元/年

父亲兄弟姐妹数：* 人(在世的人数)

母亲兄弟姐妹数：* 人(在世的人数)

调查表-家庭房车情况



6、家庭房车情况

- 家庭住房情况：如实填写套数，包括**商品房、自建房、租房、借住亲戚房屋**等各种情况，原则上不应填写“0套”。注意，房价单位为**“万元”**。
- 请注意，此处填写的数据计算结果，**必须和申请开头填写的“四个承诺”填写内容一致**，即商品房面积是否高于人均30平米，单价是否高于当地房屋均价。

家庭住房情况*

套数:	<input type="text" value="1"/>									
面积	<input type="text"/>	平方米	住房类型	<input type="text" value="-请选择-"/>	现总价	<input type="text"/>	万元	所在地级市房屋均价	<input type="text"/>	万元/平米

家庭汽车拥有情况*

汽车数量:	<input type="text" value="1"/>				
汽车品牌及型号	<input type="text"/>	购入价(含牌照)	<input type="text"/>	汽车用途	<input type="radio"/> 营运 <input type="radio"/> 非营运

家庭其他情况 (请简单说明并填列金额) *

调查表-家庭房车情况



6、家庭房车情况

- 家庭汽车拥有情况：如实填写，包括品牌和型号（**注意不是车牌号!**）、购入价（**单位为万元**）等
- 营运车辆的标准为，用于载客、拉货等营运活动的车辆
- 请注意，此处填写的数据计算结果，**必须和申请开头填写的“四个承诺”填写内容一致**，即是否拥有购入价在10万元以上的非营运车辆。

家庭住房情况*

套数:	<input type="text" value="1"/>							
面积	<input type="text"/>	平方米	住房类型	<input type="text" value="-请选择-"/>	现总价	<input type="text"/>	所在地级市房屋均价	<input type="text"/>

家庭汽车拥有情况*

汽车数量:	<input type="text" value="1"/>					
汽车品牌及型号	<input type="text"/>	购入价(含牌照)	<input type="text"/>	汽车用途	<input type="radio"/> 营运 <input type="radio"/> 非营运	

家庭其他情况 (请简单说明并填列金额) *

调查表-家庭其他情况



7、家庭其他情况

- 如有相关情况，请如实说明，并提供证明材料，没有证明材料的，须手写签名后上传。

家庭其他情况（请简单说明并填列金额）*	
如有以下情况，请在文本框中填写：	
①家庭遭受自然灾害情况：	<input type="text" value="没有则填“无”"/>
②家庭遭受突发意外事件：	<input type="text" value="没有则填“无”"/>
③家庭欠债情况：	<input type="text" value="没有则填“无”"/>
④家庭成员失业情况：	<input type="text" value="没有则填“无”"/>
⑤其他情况：	<input type="text" value="没有则填“无”"/>

调查表-其他选项



8、其他选项

如实填写即可

目前是否在当地获得专项资助*	<input type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是
当前学段是否申请助学贷款*	<input type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是
当前学段是否计划申请助学金*	<input type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是
当前学段是否计划参加勤工助学*	<input type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是

调查表-个人申请理由



9、个人申请理由

根据家庭情况如实填写，要求：

- ①简要说明个人成长经历、家庭信息及每位家人的基本情况，并说明主要收入来源和重大支出情况；
- ②说明此前表单中未涉及的家庭经济情况，包括遭遇的突发事件、灾害等信息；
- ③个人申请理由应采用书面语，语言规范、正式、通顺；
- ④字数不超过300字，但不可过于简略。

个人申请*

(说明家庭详细情况，补充家庭经济情况说明及个人成长经历等,字数不超过300字)

10、提交

学生确认表格信息填写无误后，点击左上角的提交按钮提交申请，办理人选择**自己班级对应的思政老师**，并点击“好”。

注意：请务必选择自己班级对应的思政，不要选择其他老师，否则可能无法正常审批。



The screenshot shows a dialog box with the following content:

- i** 如有其它相关说明，请点击 [备注](#)，或直接 [批注](#) 在填表内容处
- i** 完成本操作后，流程将转到以下步骤
 - 思政审核：办理人 (*) ?

At the bottom right of the dialog box, there are two buttons: "取消" (Cancel) and "好" (OK).

后续说明



上海交通大学
SHANGHAI JIAO TONG UNIVERSITY

机械与动力工程学院
SCHOOL OF MECHANICAL ENGINEERING

提交申请后:

可通过“交我办”平台中的“已办事项”查看申请进度

The screenshot displays the '交我办' (Jiao Wo Ban) platform interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for '办事' (Business), '应用' (Application), '日程' (Calendar) with a '1' notification, and '消息' (Message) with a '1' notification. Below this, there are sub-tabs: '服务大厅' (Service Hall), '待办事项' (Pending Items), '已办事项' (Completed Items) which is highlighted with a red box, and '抄送事项' (Copy Items). A search bar with the placeholder '请输入搜索关键字' (Please enter search keywords) is located to the right of the sub-tabs, along with buttons for '一键办理' (One-click processing) and '待收物品' (Items to be received). Below the navigation, there are two sections: '等我处理的事项 (0)' (Items waiting for me to process (0)) and '我申请的事项 (0)' (Items I applied for (0)). Each section has a table header with columns for '时间' (Time), '流水号' (Serial Number), '事项' (Item), and '步骤' (Step). Both sections currently show '暂无事项' (No items).

后续说明



上海交通大学
SHANGHAI JIAO TONG UNIVERSITY

机械与动力工程学院
SCHOOL OF MECHANICAL ENGINEERING

若审核通过：

思政审核、院系审核、学校审核均通过，即说明申请成功，并完成信息入库。

说明：学院只负责思政审核和院系审核，如您的流程已通过院系审核，请耐心等待学校终审。

若申请表被退回：

申请表将退回给申请人，请在交我办“待办事项”中根据院系意见修改申请表，并于**10月7日**前点击左上角的“**重新提交**”，即可重新申请。

若申请表被拒绝：

如思政或院系认定不符合困难生要求，则会终止流程，如您确有需要，可和班级思政沟通后重新申请。

联系方式



上海交通大学
SHANGHAI JIAO TONG UNIVERSITY

机械与动力工程学院
SCHOOL OF MECHANICAL ENGINEERING

如有其他疑问，可通过以下方式实名咨询

- 1、发送邮件至sjtumebks@163.com（本科生），meyjsxj@126.com（研究生）
- 2、工作时间电话联系机动学院学生思政办（本科生）021-34205864、（研究生）021-34205902



上海交通大学
SHANGHAI JIAO TONG UNIVERSITY

机械与动力工程学院
SCHOOL OF MECHANICAL ENGINEERING

2023年秋季困难生申请材料填写说明

- 机械与动力工程学院 学生思政办
- 2023年9月20日

